

## 教育委員会 4 月定例会会議録

平成 25 年 4 月 25 日（木）

9 : 30 ~ 12 : 00

創遊館会議室

出席委員 1 番 小林道和 委員長  
2 番 児珠孝童 委員長職務代理者  
3 番 堀 浩一 委員  
4 番 鈴木良子 委員

職務のため出席した者の職氏名

教育長 安藤昭郎  
教育文化課長 橋間友則  
主 幹 堀 俊一  
主 査 佐藤 修  
課長補佐 佐藤敏行（書記）

### 1. 開 会

教育文化課長の進行により小林委員長の開会宣言及びあいさつ

### 2. 会議録署名委員の指名

2 番 児珠孝童委員長職務代理者を指名した。

### 3. 前回までの会議録の確認

委員長の指示で 3 月定例教育委員会の会議録を朗読し全員異議なく承認

### 4. 教育長の委任事項の報告

(1) 日程的な事項

(2) 当面の日程

### 5. 報告事項

**堀 主幹**

① 平成 25 年度小中学校職員及び事務局職員事務分担について 説明

② 平成 25 年度朝日町校長会活動方針及び研修課題等について 説明

③ 平成 25 年度朝日町学校教育の方針について

**3 番委員** 補充学習は通常授業の中で行われるのか。

**堀 主幹** 通常授業の中で行われます。

**3 番委員** 英語学習会の開催時期はいつごろを予定しているか。

**堀 主幹** 英語検定の 1 か月前位を考えている。

**4番委員** 補充学習は受験対策か。

**堀 主幹** そのとおりです。

**委員長** 女性団体とはどういう団体か。

**教育文化課長** 女性文化教室や小町の春展などです。

**2番委員** 団体の基準はあるのか。

**教育文化課長** 規定はありませんが、3人以上と考えています。

**委員長** 事務局で対応している団体は女性文化教室のみか。

**教育文化課長** 複数人で申請があれば支援していきます。

**委員長** ボランティア団体の状況は。

**教育文化課長** 中学生、高校生各1団体です。

**2番委員** 婦人会が解散し、四ノ沢では「ひだまりの会」が発足した。

**教育長** 各地区で婦人会に代わる団体が発足しています。現状を把握していきます。

**2番委員** 各地区では、火の用心などをとおして活動をしているところがある。

**委員長** 各地区の婦人会の状況は。

**教育文化課長** なくなっているところもあります。

**委員長** 図書館機能で利用しやすい図書館づくりとはどういうことか。

**教育長** 新たに大きなことは考えていません。

**堀 主幹**

②平成24年度小中学校職員及び事務局職員事務分担について 説明

**委員長** 非常勤講師の勤務時間は。

**堀 主幹** 1日最大で6時間です。

**堀 主幹**

③平成24年度朝日町校長会活動方針及び研修課題等について 説明

④平成24年度朝日町教育研究所運営方針について 説明

**4番委員** 全国学力テストの実施状況は。

**堀 主幹** 抽出校は朝日中学校で、3年生全員が受験しています。小学校は実施していません。小学校には見本を送付しています。全国学力テストの結果は来年の1月頃に出ます。国はきめ細かな対応のため全校調査を検討しています。

**委員長** 結果発表が遅れる理由は。

**堀 主幹** 速報値は秋に出ますが、分析に時間がかかっているようです。

**委員長** 英語活動状況について、昨年から小学校で英語教科が必須となったが、その状況は。

**堀 主幹** モラ・マーティ先生はもっとできるのではとっています。文部科学省のテキスト以上のことを検討しています。朝日中学校の1年生の授業を小学校の先生が参観し、小学校の授業に朝日中学校の先生が出前講座を実施し交流を進めています。

**委員長** 英語活動部会の役割は授業計画もやっているのか。

**堀 主幹** 計画をしています。将来は9年間のプログラムを作っていきたいと考えています。

## 6. 附議事件

**委員長** 議第10号「平成24年度朝日町就学指導委員会委員の委嘱について」説明を求めた。

**教育文化課長** 別紙議案書及び資料に基づき提案した。

**佐竹補佐** 別紙資料について説明した。

**委員長** 各委員に諮り原案のとおり決定した。

議第 11 号「朝日町社会教育委員の委嘱について」説明を求めた。

**教育文化課長** 別紙議案書に基づき提案した。

**橋間補佐** 別紙資料について説明した。

**委員長** 各委員に諮り原案のとおり決定した。

議第 12 号「朝日町立中央公民館兼朝日町立中部公民館運営審議会委員、朝日町立西部公民館運営審議会委員及び朝日町立北部公民館運営審議会委員の委嘱について」説明を求めた。

**教育文化課長** 別紙議案書に基づき提案した。

**橋間補佐** 別紙資料について説明した。

**委員長** 各委員に諮り原案のとおり決定した。

議第 13 号「朝日町文化財保護委員の委嘱について」説明を求めた。

**教育文化課長** 別紙議案書に基づき提案した。

**橋間補佐** 別紙資料について説明した。

**委員長** 各委員に諮り原案のとおり決定した。

議第 14 号「平成 24 年度要保護及び準要保護児童生徒の認定について」説明を求めた。

**教育文化課長** 別紙議案書に基づき提案した。

**佐竹補佐** 別紙資料について説明した。

**委員長** 各委員に諮り原案のとおり決定した。

## 7. 協議事項

### 堀 主幹

(1) 学校訪問、あさひ保育園訪問について

### 教育長

(2) 平成 24 年度朝日町教育委員会の課題について

### 教育文化課長

(3) 教育委員研修会について提案

**委員長** (各委員に諮り次回の教育委員会で検討することに決定)

(4) 次回の教育委員会定例会を 5 月 30 日 (水) 午後 1 時 30 分から創遊館で開催することに決定した。

## 9. その他

**教育文化課長** 西五百川小学校体育館の解体工事について、5 月 10 日に入札し 6 月 8 日工期で発注する旨を報告。

**4 番委員** キャリアウィークが今年は 3 日となる予定だが。

**堀 主幹** 新学習指導要領の実施により、一般授業の時数が増えたため、その分にキャリアウィークの 2 日分をあてています。

以上、協議し、12時00分に4月定例会の会議を閉じた。

閉 会

会議録署名委員

委 員 長

調 整 委 員 佐 竹 壽 美