

令和 8 年 1 月から朝日町に提出いただく

請求書への押印を省略

できるようになります

町民の皆様や、町と取引のある関係者の方の利便性向上や業務効率化のため従来どおりの押印有の請求書のほか、押印省略された請求書の提出が可能になりメールでの提出もできるようになります。

1. 適用日

令和 8 年 1 月 1 日付以降の請求書から対象となります。

2. 押印を省略した請求書は、以下の事項を必ず記載してください。

連絡先担当者名

連絡先電話番号(確認のため、町担当者から連絡する場合があります)

3. メール添付等により、PDF 形式の請求書を提出することができます。

4. これまで同様、押印された請求書も有効です。

5. 押印の有無にかかわらず、以下の事項は請求書に必ず明記してください。

請求書であることの明記

宛 名:朝日町長 あて

請求者名:住所及び氏名(法人名)、法人・団体は代表者名も記載

請求月日

請求金額

請求内容

振込先口座(別途口座の連絡をいただいている場合は、記載がなくとも可)

問合せ先(担当)

朝日町役場税務町民課 出納係

電話 0237-67-3301