

**朝日町乳児等通園支援事業（こども誰でも通園制度）
の利用に関するキャンセルポリシー**

1. 利用施設との利用予約が完了した時点から当キャンセルポリシーの対象となります。当キャンセルポリシーをご確認いただき、同意のうえにご利用ください。
2. 利用日を変更、または利用をキャンセルする場合は、速やかに利用施設へ電話でご連絡をお願いします。
3. 次の場合には利用をお控えいただくとともに、利用のキャンセルを施設へ電話でご連絡をお願いします。
 - (1) 発熱している場合
 - (2) 発熱していないが体調不良の場合
4. 無断でのキャンセルや過度な予約変更を繰り返すことは、施設や他の利用者に迷惑がかかりますのでお止めください。繰り返される場合、利用をお断りすることがあります。
5. キャンセル時の利用料及び利用時間の取り扱いは下表のとおりです。

	前日正午までのキャンセル	前日正午以降のキャンセル 無断キャンセル
利用料	発生しない	発生しない
利用時間	減算しない	減算する

6. 利用予定終了時刻までに必ずお迎えに来てくださるようお願いします。利用予定終了時刻を過ぎた場合、追加で利用料の負担と利用時間の減算が発生する場合があります。
7. 利用料の算定方法については次のとおりです。
 - (1) 利用料は予約時間で計算されますので、利用開始時間に遅れた場合や、体調不良等でお迎えの時間が早まった場合でも、原則として利用料は減額されません。
 - (2) 利用時間は1時間単位となります。
 - (3) 利用料の減免決定を受けている場合は、決定内容により利用料が免除または軽減されます。