

## 令和6年度朝日町工業製品等販路拡大事業補助金交付要綱

### (目的及び交付)

第1条 町長は、町内企業等の国内外企業等との取引実現を図るために、朝日町補助金等の適正化に関する規則(昭和58年規則第8号。以下「規則」という。)及びこの要綱の定めるところにより、予算の範囲内で補助金を交付する。

### (補助事業)

第2条 前条の目的を達成するために、次の事業を行う企業等に対して、補助対象経費の1/2以内の額(限度額 500,000 円)を補助する。なお、補助金の額に千円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。

- (1) 補助対象企業等 町内で製造製品化をしている又は予定している町内企業等
- (2) 補助対象事業 国内外企業等との取引実現を図るために、山形県外で開催される商談会・見本市等への参加・出展事業
- (3) 補助対象経費 参加・出展にかかわる費用(交通費、宿泊費、輸送費、保険料、ブース出展料、装飾費、機材借上料、通訳雇用費)

### (補助金交付申請書)

第3条 補助金の交付の申請をしようとする者は、補助金交付申請書(様式第1号)に、次に掲げる書類を添付の上、別に定める日までに町長に提出しなければならない。

- (1) 事業計画書(様式第2号またはこれに準ずる様式)
- (2) 収支予算書(様式第3号またはこれに準ずる様式)
- (3) 前2号に掲げるもののほか町長が必要と認める書類

### (実績報告)

第4条 補助事業者は、補助事業を完了したときは、補助事業実績報告書(様式第5号)に、次に掲げる書類を添えて、補助事業の完了した日から起算して20日を経過する日又は令和7年3月31日のいずれか早い日までに、町長に報告しなければならない。

- (1) 事業成績書(様式第2号またはこれに準ずる様式)
- (2) 収支精算書(様式第3号またはこれに準ずる様式)
- (3) 前2号に掲げるもののほか町長が必要と認める書類

(帳簿の備付け)

第5条 補助事業者は、補助金と対象事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出についての証拠書類を整備し、かつ、当該帳簿及び証拠書類を事業完了後5年間保管しなければならない。

(概算払)

第6条 町長は、必要と認めるときは、補助金の概算払いをすることができる。概算払いの額は、交付決定額の70%を上限とする。

(その他)

第7条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は町長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和6年4月1日から施行する。

(様式第1号)

年 月 日

朝日町長 鈴木 浩 幸 殿

申請者	住 所	
	名 称	
	代 表 者	
申請責任者	氏 名	連絡先
担当者	氏 名	連絡先

令和6年度朝日町工業製品等販路拡大事業補助金交付申請書

令和6年度において、朝日町工業製品等販路拡大事業補助金について 円を交付されるよう、朝日町補助金等の適正化に関する規則第5条及び令和6年度朝日町工業製品等販路拡大事業補助金交付要綱第3条の規定により、関係書類を添付して申請する。

事業名 \_\_\_\_\_

(様式第2号)

事業計画(成績)書

事業計画内容 (事業実施内容および効果)	事業予定期日 (事業実施日)	予算額 (決算額)	備 考

(様式第3号)

収 支 予 算(精算)書

1 収入の部

項 目	本年度予算額 (本年度精算額)	(本年度予算額)	説 明
合 計			

2 支出の部

項 目	本年度予算額 (本年度精算額)	(本年度予算額)	説 明
合 計			

(様式第4号)

年 月 日

朝日町長 鈴木 浩 幸 殿

申請者	住 所	
	名 称	
	代 表 者	
申請責任者	氏 名	連絡先
担当者	氏 名	連絡先

令和6年度朝日町工業製品等販路拡大事業補助金計画変更承認申請書

年 月 日付け朝総産発第 号で交付決定の通知があった標記補助事業について、下記のとおり計画変更したいので、朝日町補助金等の適正化に関する規則第7条第1項第1号の規定により承認されるよう申請する。

記

- 1 変更の理由及び内容
- 2 事業の内容及び経費の配分  
(様式第1号に準じて作成のこと。)
- 3 収支予算書  
(様式第2号に準じて作成のこと。)

(様式第5号)

年 月 日

朝日町長 鈴木 浩 幸 殿

申請者 住 所  
名 称  
代表者名  
申請責任者 氏 名 連絡先  
担当者 氏 名 連絡先

令和6年度朝日町工業製品等販路拡大事業補助金実績報告書

年 月 日付け朝総産発第 号をもって交付決定通知のあった朝日町工業製品等販路拡大事業補助金について、朝日町補助金等の適正化に関する規則第14条及び令和6年度朝日町工業製品等販路拡大事業補助金交付要綱第4条の規定により、その実績を関係書類を添付して報告する。

事業名 \_\_\_\_\_

【振込口座】

銀行等名		支 店 名	
預金種類	普通 ・ 当座	口座番号	
口座名義			