

入院のご案内



朝日町立病院

〈 診療科目：内科 外科 整形外科 眼科 〉

〒990-1442

山形県西村山郡朝日町大字宮宿 843 番地

tel. 0237-67-2125 fax. 0237-67-3533

<http://www.town.asahi.yamagata.jp/>

入院中は何かと心細く、心配なこともあるかと思います。
不明な点、心配なことがございましたら、お気軽に看護師にご相談ください



1 入院時に必要なもの

(1) 保険証、各種受給者証、限度額適用認定証 等

→ 会計窓口へご提示ください



(2) 入院申込書

→ 記入のうえ、病棟看護師にお渡しください。連帯保証人は別世帯の成人の方をお願いします。未払金が生じた際、支払いが可能な方をお書きください。

(3) 印鑑（認め印）

(4) 現在、使っている全ての薬（お薬手帳、説明書）

内服薬・湿布・目薬・塗り薬・貼付薬・坐薬
吸入薬・インスリン・栄養剤（処方されているもの）



お薬の確認をいたします。入院中のお薬は主治医から指示されたものを服用し、指示のないお薬は服用しないで下さい。また、入院中に他の医療機関受診や、薬の処方を受けることは、健康保険上の規定によりできないことがあります。受診予定のある方や、内服薬等については主治医にご相談ください。

(5) 日用品

①入院セットを利用される方（別紙ご利用案内参照／管理運営会社との個別契約）

セット内サービスの日用品をご利用いただけますので、ご確認ください。

※下着類・上履きはお持ちください。

②入院セットをご利用にならない方

以下の必要なものをお持ちください。持ち物には名前の記入をお願いします。

- ☐パジャマ類 ☐上履き（音のしない物、滑りにくい物）
- ☐下着類（必要により前開きのものを準備していただくときがあります）
- ☐タオル ☐バスタオル ☐歯ブラシ ☐コップ ☐シャンプー ☐ボディソープ
- ☐ティッシュペーパー ☐ひげ剃り ☐ブラシ ☐デンタルリンス
- ☐入れ歯用洗浄剤 ☐スポンジブラシ（口腔内清掃用の綿棒）
- ☐必要により洗濯物入れのバケツなど

日頃から紙オムツをご使用になっている方は、紙オムツ・大人用おしり拭きか、大判のウェットティッシュをご用意下さい。また自分で動けない方や介助が必要な方は、紙オムツをご用意ください。

※寝具類は病院で用意しております。

※貴重品は、紛失等にあっても責任を負いかねますので、お持ちにならないでください。

2 入院時の過ごし方

(1) 入院中の診療

- ・気づいた点、聞きたい点などあれば回診時に、遠慮なさらずにお話してください。
- ・院内での他診療科受診については、外来窓口での受付は必要ありません。
主治医、看護師にご相談ください。

(2) 入院中の看護

- ・看護師は24時間を3交替で勤務し看護にあたっております。
- ・午前8時30分から午後5時15分までは部屋毎の担当看護師を中心にお世話します。
午後5時15分から翌朝の8時30分までは、夜勤の看護師がお世話します。
- ・定期的に見回りを行います。
患者さんの容体によっては細やかに（15分～1時間毎）に見回りを行います。

(3) 食 事

- ・医師の指示のもと、管理栄養士により管理された食事を適時・適温で提供しています。
- ・病院食は治療食との考えに基づき提供されています。治療上、食事制限が必要となる場合がありますので、食品等の持ち込みはご遠慮ください。

〈食事時間〉

朝 食	昼 食	夕 食
7 : 3 0	1 2 : 0 0	1 8 : 0 0



(4) 入 浴

- ・主治医の許可が必要です。入浴できない方には必要に応じ看護師が身体をお拭きします。
- ・入浴日は火曜日と金曜日。時間については職員が案内します。
- ※1 介助が必要な方は午前入浴となります（看護助手が介助します）
- ※2 特殊浴槽の入浴（寝たままの入浴）は、患者さんの状態により入浴日が変更になる場合があります。



(5) 病 室

- ・4人部屋、2人部屋、個室があります。個室を希望される方は申し出てください。
- ・一部個室（26～28号室）は病室使用料として、1日1,000円(税別)のご負担をお願いしております。使用料は健康保険の適用外ですので、ご了承ください。
- ・病室やベッド位置は、病状等により移動していただく事があります。
- ・消灯時間は午後9時です。
- ・病室にはお名前のプレートを掲示しておりますが、掲示を希望されない方は看護師に申し出てください。

(6) テレビ・冷蔵庫の利用

床頭台一体型のテレビ及び冷蔵庫を利用される場合は、専用のカードが必要です。

ナースステーション前の自動券売機でお求めください。

(1枚1,000円で、テレビ20時間視聴可能。冷蔵庫は24時間で100円です)

歩けない患者さんは、看護師に申し出てください。

退院時等にカードの精算が可能です。

～ お 願 い ～

■入院中は、医師及び看護師の指示に従ってください。

■転倒防止のため、入院中のお荷物は最小限度とし床に置かず、ベッド周りの整理整頓をお願いします。

■病院は敷地内（駐車場も含めて）禁煙です

■携帯電話・スマートフォンはルールを守り、ご使用ください。

- ・院内ではマナーモードに設定してください。
- ・通話は面会室及び正面出入口・入退院出入口付近をお願いします。
- ・診察室内、生理検査室、放射線室では電源をお切りください。



3 サービスコーナー

(1) 自動販売機

事務室脇に飲物及びマスクの自動販売機があります。

また、公衆電話も同じ場所にあります。

(2) 洗濯・乾燥機

私物の肌着やパジャマ等の洗濯は、洗面所の洗濯機・乾燥機をご利用ください。

〈利用料金〉洗濯機：1回100円、乾燥機：30分100円

4 ご家族の方へ

(1) 付き添い

原則として必要ありません。ただし患者さんの病状、その他の都合で付き添いを希望される場合は、主治医の許可を得て付き添うことは可能ですので、ご相談ください。

(2) 面 会

- ・面会時間は午後1時から午後7時までです。
- ・面会は短時間とし、できるだけ患者さんの安静にご協力ください。
- ・患者さんの状態によっては、面会を制限させて頂くことがあります。
- ・回診や処置等の際には、一時的に病室の外でお待ち頂く場合があります。

5 入院費のお支払い

(1) 請求書の発行

- 入院中 …… 入院費は毎月月末で締め切り、翌月 10 日頃に請求書が発行します。
- 退院時 …… 退院後 1 週間頃に請求書を発行します。

(2) お支払場所・時間

- 場 所 …… 会計窓口（事務室）にてお願いします。
- 時 間 …… 平日 8：30～17：00 まで
その他、休日診療当番も 8：30～17：00 までお支払可能です。
- 原則窓口でのお支払になりますが、金融機関でのお支払を希望される場合はご相談ください。また、窓口ではクレジットカードでのお支払いも可能です。

〈お取り扱いカード〉



～ 診療費の内容でご不明な点がございましたら、会計窓口にお尋ねください ～

6 その他

(1) 診断書・証明書等

- ・診断書、証明書などの書類のご依頼は、窓口（事務室）まで申し出てください。
- ・作成には 2～3 週間程度のお時間を頂きますので、ご了承ください。

(2) 研修生の受け入れ

当院は研修医・各種専門学校生等の臨床実習協力施設になっています。臨床実習は研修生が当院の施設内において医師、薬剤師、理学療法士、作業療法士、看護師等の指導のもとで患者さんに接し、様々なことを学ぶ教育方法です。明日の医療を担う人々の育成のために、ご理解とご協力をお願いいたします。

(3) その他

病院には似た名前の患者さんが多数おりますので、確認のためにもフルネームで名乗っていただいております。また、必要に応じて生年月日をお尋ねすることがあります。

入院患者さんには、誤認防止のためにリストバンドを装着していただいております。

～ 転倒・ベッドからの転落にご注意ください ～

入院中は環境が変わるうえ、筋力体力の低下から想像以上に転びやすくなります。次のことに注意をお願いします。

1 ベッド上での生活

- ・ナースコールの位置、ベッド柵の使い方を確認しましょう。
- ・ベッド上で立ち上がったたり、身を乗り出して物を取らないようにしましょう。
- ・ベッド周辺の床頭台やテーブル等を支えにし、起き上がらないようにしましょう。
- ・スリッパは滑りやすく脱げやすいので、履きやすい靴をお勧めします。

2 点滴を行いながら歩くとき

- ・点滴台にはキャスターが付いており、支えにすると危険です。ゆっくり歩きましょう。

3 車椅子を利用するとき

- ・車椅子を乗り降りするときは、必ずブレーキをかけましょう。

4 夜間のトイレ

- ・なるべく消灯（21:00）前にトイレをすませましょう。
- ・周りが暗く不安な方は、遠慮なく看護師にお知らせください。
- ・尿器やポータブルトイレも用意できます。

5 血圧の薬や睡眠薬、精神安定剤、解熱剤、抗アレルギー剤を服用されている方

- ・夜間目覚めると、ふらつく可能性があります。ふらつく時は看護師が介助しますので、ナースコールにてお呼びください。

